Утверждаю

Глава Администрации

Красноармейского

сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.С. Богуш

09 января 2020 г.

ПЛАН

противодействия коррупции в муниципальном образовании

«Красноармейское сельское поселение» на 2020 год.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № пп | Наименование мероприятия | Исполнители | срок исполнения |
| 1 | Правовая экспертиза нормативных правовых актов Администрации Красноармейского сельского поселения, Решений Собрания депутатов с целью выявления и устранения их несовершенства, повышающего вероятность коррупционных действий. | Глава Администрации  Красноармейского сельского поселения, ведущий специалист (*по правовой и кадровой политике)* | 2020 год,  постоянно |
| 2 | Проведение анализа распределения и доведения бюджетных средств до получателей, контроль их эффективного использования в муниципальных учреждениях и в органах местного самоуправления. | Сектор экономики и финансов | 2020 год,  постоянно |
| 3 | Проведение проверок по обеспечению условий правовой «прозрачности» и соблюдения законности при закупки товаров, работ и услуг | Сектор экономики и финансов | 2020 год,  постоянно |
| 4 | Проверка муниципальных учреждений на наличие в них факторов злоупотребления служебным положением. | Ведущий специалист  *по правовой и кадровой политике)* | по мере необходимости |
| 5 | Контроль за соблюдением муниципальными служащими ограничений и запретов, предусмотренных законодательством | Ведущий специалист  *по правовой и кадровой политике)* | 2020 год,  постоянно |
| 6 | Проведение служебных проверок в отношении муниципальных служащих, допустивших коррупционные проступки | Ведущий специалист  *по правовой и кадровой политике)* | по мере необходимости |
| 7 | Организация эффективной работы комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов:  а) в обеспечении соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции», другими федеральными законами;  б) в подготовке предложений для принятия мер по результатам проверки фактов о представлении муниципальными служащим недостоверных или неполных сведений, о полученных ими доходах, расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;  в) в осуществлении в муниципальном органе мер по предупреждению коррупции. | Ведущий специалист  *по правовой и кадровой политике)* | 2020 год,  постоянно |
| 8 | Обучение муниципальных служащих правовым основам и правилам служебной этики в целях профилактики нарушений коррупционной направленности | Ведущий специалист *по правовой и кадровой политике)*  при поступлении на работу | при поступлении на работу |
| 9 | Проведение антикоррупционного мониторинга | Глава Администрации  Красноармейского сельского поселения , руководители муниципальных учреждений | 2 раза в год |
| 10 | Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарка, а также применения соответствующих мер юридической ответственности. | Ведущий специалист *по правовой и кадровой политике)*  при поступлении на работу | 2020 год,  постоянно |
| 11 | Формирование кадрового состава для замещения должностей муниципальной службы с учетом требований антикоррупционного законодательства Российской Федерации. | Ведущий специалист *по правовой и кадровой политике)*  при поступлении на работу | 2020 год,  постоянно |