Таблица 12

ОТЧЕТ

об исполнении плана реализации муниципальной программы Муниципальная политика за отчетный период 9 месяцев 2021 г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование  [<4>](#Par1127) | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) [<1>](#Par1127) | Результат  реализации (краткое описание) | Фактическая дата начала реализации | Фактическая дата окончания реализации,  наступления  контрольного  события | Расходы бюджета Красноармейского сельского поселения Орловского района на реализацию муниципальной программы, тыс. рублей | | | Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения  [<2>](#Par1127) |
| предусмотрено  муниципальной программой | предусмотрено сводной бюджетной росписью | факт на отчетную дату |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Подпрограмма 1  Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Красноармейском сельском поселении, профессиональное развитие лиц, занятых в системе местного самоуправления | Глава Администрации Красноармейского сельского поселения Богуш А.С. | Х | X | X | - | - | - | - |
|  | Основное мероприятие 1.1  Оптимизация штатной численности муниципальных служащих | Ведущий специалист Администрации Красноармейского сельского поселения Линник В.А. | оптимизация расходов местного бюджета на содержание местной администрации; эффективное распределение функциональных обязанностей муниципальных служащих | 01.01.2021 | 31.12.2021 | - | -- | - | - |
|  | Основное мероприятие 1.2  Проведение оценки профессиональной компетенции лиц, поступающих на муниципальную службу, и муниципальных служащих при проведении аттестации | Ведущий специалист Администрации Красноармейского сельского поселения Линник В.А. | формирование качественного профессионального состава местных администраций | - | - | - | - | - | - |
|  | Основное мероприятие 1.3  Проведение конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы | Ведущий специалист Администрации Красноармейского сельского поселения Линник В.А. | обеспечение равного доступа граждан к муниципальной службе;  формирование качественного профессионального состава местных администраций | 01.01.2021 | 31.12.2021 | - | - | - | - |
|  | Основное мероприятие 1.4  Применение испытания граждан при заключении трудового договора | Ведущий специалист Администрации Красноармейского сельского поселения Линник В.А.. | формирование качественного профессионального состава местных администраций | 01.01.2021 | 31.12.2021 | - | - | - | - |
|  | Основное мероприятие.1.5  Оценка эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих | Ведущий специалист Администрации Красноармейского сельского поселения Линник В.А. | стимулирование муниципальных служащих к эффективному и результативному исполнению своих должностных обязанностей | 01.01.2021 | 31.12.2021 | - | - | - | - |
|  | Основное мероприятие 1.6  Направление муниципальных служащих для участия в конкурсе на звание «Лучший муниципальный служащий в Ростовской области». Организация и проведение конкурса на звание «Лучший муниципальный служащий муниципального образования | Ведущий специалист Администрации Красноармейского сельского поселения Линник В.А. | выявление и поощрение лучших муниципальных служащих, распространение передового опыта муниципального управления, повышение престижа муниципальной службы | 01.01.2021 | 31.12.2021 | - | - | - | - |
|  | Основное мероприятие 1.7  Обеспечение профессионального развития муниципальных служащих | Ведущий специалист Администрации Красноармейского сельского поселения Линник В.А. | повышение уровня профессионального развития муниципальных служащих | - | - | - | - | - | - |
|  | Контрольное событие муниципальной программы 2.1  повышение качества муниципального управления;  совершенствование управления кадровым составом муниципальной службы;  повышение уровня профессиональных компетенций муниципальных служащих Администрации Красноармейского сельского поселения;  повышение уровня информированности населения о деятельности Администрации Красноармейского сельского поселения. | Глава Администрации Красноармейского сельского поселения Богуш А.С.  Ведущий специалист Администрации Красноармейского сельского поселения Линник В.А. | - | - | - | - | - | - | - |
|  | Подпрограмма 2  Обеспечение реализации муниципальной программы Красноармейского сельского поселения Орловского района «Муниципальная политика» | Глава Администрации Красноармейского сельского поселения Богуш А.С. | Х | Х | Х | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
|  | Основное мероприятие 2.1  Официальная публикация нормативно-правовых актов в информационном бюллетене Красноармейского сельского поселения | Ведущий специалист Администрации Красноармейского сельского поселения Линник В.А. | Соблюдение норм федерального и областного законодательства, регулирующих вопросы опубликования правовых актов | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
|  | Контрольное событие муниципальной программы 2.1  опубликование в информационных бюллетенях Красноармейского сельского поселения всех нормативных правовых актов, подлежащих официальному опубликованию в соответствии с федеральным и областным законодательством. | Глава Администрации Красноармейского сельского поселения Богуш А.С.  Глава Администрации Красноармейского сельского поселения Богуш А.С. | Соблюдение норм федерального и областного законодательства, регулирующих вопросы опубликования правовых актов | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Х | Х | Х |  |
|  | Итого по муниципальной  программе | Глава Администрации Красноармейского сельского поселения Богуш А.С.  Ведущий специалист Администрации Красноармейского сельского поселения Линник В.А. | X | X | X | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |

[<1>](#Par1127) По строке «Мероприятие», « Приоритетное мероприятие» указывается заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчиненный руководителю. По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руководитель, а также заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчинённый руководителю отраслевого (функционального) органа Администрации Красноармейского сельского поселения, определенного ответственным исполнителем, соисполнителем.

[<2>](#Par1127) Графа заполняется по завершенным основным мероприятиям, мероприятиям, мероприятиям ведомственных целевых программ.

[<3>](#Par1127) В случае наличия нескольких контрольных событиях одного основного мероприятия, приоритетного основного мероприятия, мероприятия ведомственной целевой программы.

[<4>](#Par1127) В целях оптимизации содержания информации в графе 2 допускается использование аббревиатур, например: муниципальная программа- МП, основное мероприятие- ОМ, приоритетное основное мероприятие – ПОМ.

Глава Администрации Красноармейского сельского поселения Е.А.Власенко